

## DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 96

DEL 14/11/2018

### OGGETTO

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DELLE FUNZIONI E DEI RELATIVI INCARICHI DIRIGENZIALI - AREA DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA ED AMMINISTRATIVA.**

#### IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Romano

*nominato con deliberazione della Giunta Regionale n° 2553 del 23.12.2016*

*coadiuvato per l'espressione del parere di competenza*

*dal Direttore amministrativo Tecla Del Dò nominata con decreto n. 1 del 09.01.2017*

*e dal Direttore sanitario Michele Chittaro nominato con decreto n. 1 del 09.01.2017*

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità amministrativa e tecnica:

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile della struttura	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
SS POLITICHE E GESTIONE RISORSE UMANE Daniela Martini	SC SERVIZI AMMINISTRATIVI INTERNI Nives Di Marco	SC SERVIZI AMMINISTRATIVI INTERNI

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**PREMESSO** che:

- in data 1.1.2015 è stato istituito l'Ente per la Gestione Accentrata dei Servizi Condivisi, con contestuale trasferimento delle funzioni svolte dall'Azienda Ospedaliero universitaria di Udine per il tramite del Dipartimento dei Servizi Condivisi all'Ente in parola, che è subentrato nella titolarità dei rapporti giuridici ed economici, passivi e attivi, ivi compresi i rapporti di lavoro, in continuità e neutralità con le funzioni precedentemente svolte;
- con decreto n. 2 del 15.1.2015 si prevedeva l'applicazione al personale EGAS dei regolamenti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine fino all'adozione di propri e specifici provvedimenti;

**AVUTO RIGUARDO** all'assetto organizzativo delineato nell'Atto Aziendale, adottato con decreto del Direttore Generale n. 44 del 7.5.2018;

**RICHIAMATA** la vigente disciplina contrattuale dell'area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, prevista in materia di incarichi dirigenziali;

**DATO ATTO** che gli incarichi dirigenziali costituiscono importanti strumenti gestionali che concorrono a realizzare un modello organizzativo flessibile di decentramento delle responsabilità per il conseguimento degli obiettivi aziendali, previa specifica regolamentazione aziendale;

**RITENUTO**, quindi, opportuno dotarsi di proprio regolamento che disciplini i criteri e le modalità di affidamento, revoca e graduazione delle funzioni dirigenziali, anche quale azione propedeutica ad una progressiva attuazione dell'Atto Aziendale;

**ATTESO** che detto regolamento è stato illustrato alle OO.SS. di categoria nel corso degli incontri del 17.5.2018 e del 19.9.2018;

**RITENUTO**, quindi, di approvare il *Regolamento per l'attribuzione, la revoca e la graduazione delle funzioni e dei relativi incarichi dirigenziali* dell'area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, allegato quale parte integrante del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore amministrativo e del Direttore sanitario per quanto di rispettiva competenza;

## **D E C R E T A**

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati

- 1) di approvare il *Regolamento per l'attribuzione, la revoca e la graduazione delle funzioni e dei relativi incarichi dirigenziali* dell'area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa, allegato quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di pubblicare il regolamento nell'apposita sezione del sito istituzione dell'Ente;

- 3) di dare al presente provvedimento la massima diffusione tra il personale dirigente dell'area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento in informazione alle OO.SS. di categoria.

Letto, approvato e sottoscritto

il Direttore amministrativo  
**Tecla Del Dò**

il Direttore sanitario  
**Michele Chittaro**

il Direttore generale  
**Massimo Romano**

---

**Elenco allegati:**

Progressivo	Descrizione
1	REGOLAMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI.pdf

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TECLA DEL DO'

CODICE FISCALE: DLDTC162T45H816U

DATA FIRMA: 14/11/2018 11:29:32

IMPRONTA: 49982A488A05BC7004007ECA6F32710F6D182218DDCACFF2694599F4F9A620C6  
6D182218DDCACFF2694599F4F9A620C6EE7F61AC89D756043641CA588F25BAC7  
EE7F61AC89D756043641CA588F25BAC7FC103CE73C08456BFB4588F09F0CB861  
FC103CE73C08456BFB4588F09F0CB861C2C738D636537C12BA0D93C1A16AC865

NOME: MICHELE CHITTARO

CODICE FISCALE: CHTMHL71R31L483A

DATA FIRMA: 14/11/2018 13:50:16

IMPRONTA: 298B862745A96181625432E67B0619DA1AAE0E125348F4DAD8342D8185C09595  
1AAE0E125348F4DAD8342D8185C095959BF642A6B594438E6292CC2E3CAAD185  
9BF642A6B594438E6292CC2E3CAAD185DFB2173FEBEB6DAAD3E15F001EBAF395  
DFB2173FEBEB6DAAD3E15F001EBAF39504F6F7F6B177FB59F67467BD65EEA197

NOME: MASSIMO ROMANO

CODICE FISCALE: RMNMSM67H11L483V

DATA FIRMA: 14/11/2018 13:55:07

IMPRONTA: AE433C33EA5C7BBAAC73B8D701456FE8633B3AB7D351038BEDE28FC9855707A6  
633B3AB7D351038BEDE28FC9855707A6A0169E79A743793C6793AB614C27C4FD  
A0169E79A743793C6793AB614C27C4FD7DDFB0DED79D11F78324A1AEE0246001  
7DDFB0DED79D11F78324A1AEE024600195155946D7926DB202B79DC657AB1796